

G2: パソコン出退管理仕様



日 報				2008/10/01		印刷	
名 前	入室時間	退室時間	在室時間	名 前	入室時間	退室時間	在室時間
専務	8:00	16:00	8:00	山田 太郎	8:00	16:00	8:00
役員 1	8:00	16:00	8:00	社員 1	8:00	16:00	8:00
役員 2	8:00	16:00	8:00	社員 2	8:00	16:00	8:00
役員 3	8:00	16:00	8:00	社員 3	8:00	16:00	8:00
役員 4	8:00	16:00	8:00	社員 4	8:00	16:00	8:00
役員 5	8:00	16:00	8:00	社員 5	8:00	16:00	8:00
役員 6	8:00	16:00	8:00	社員 6	8:00	16:00	8:00
役員 7	8:00	16:00	8:00	社員 7	8:00	16:00	8:00
役員 8	8:00	16:00	8:00	社員 8	8:00	16:00	8:00
役員 9	8:00	16:00	8:00	社員 9	8:00	16:00	8:00
役員 10	8:00	16:00	8:00	社員 10	8:00	16:00	8:00
役員 11	8:00	16:00	8:00	社員 11	8:00	16:00	8:00
役員 12	8:00	16:00	8:00	社員 12	8:00	16:00	8:00
役員 13	8:00	16:00	8:00	社員 13	8:00	16:00	8:00
役員 14	8:00	16:00	8:00	社員 14	8:00	16:00	8:00
役員 15	8:00	16:00	8:00	社員 15	8:00	16:00	8:00
役員 16	8:00	16:00	8:00	社員 16	8:00	16:00	8:00
役員 17	8:00	16:00	8:00	社員 17	8:00	16:00	8:00
役員 18	8:00	16:00	8:00	社員 18	8:00	16:00	8:00
役員 19	8:00	16:00	8:00	社員 19	8:00	16:00	8:00
役員 20	8:00	16:00	8:00	社員 20	8:00	16:00	8:00
役員 21	8:00	16:00	8:00	社員 21	8:00	16:00	8:00
役員 22	8:00	16:00	8:00	社員 22	8:00	16:00	8:00
役員 23	8:00	16:00	8:00	社員 23	8:00	16:00	8:00
役員 24	8:00	16:00	8:00	社員 24	8:00	16:00	8:00
役員 25	8:00	16:00	8:00	社員 25	8:00	16:00	8:00
役員 26	8:00	16:00	8:00	社員 26	8:00	16:00	8:00

■ 特長

G1 のシステムにパソコンを追加し、出退管理をエクセルで管理をします。

例: 上記日報・月報その他をエクセルで表示 保存、プリントアウトします。

■ 仕様

- ①入力装置をスイッチ式・タッチパネル式に選択します。
- ②表示装置をランプ式・液晶モニタに選択します。
- ③組合せによって貴社の仕様に合わせます。
- ④入力装置・表示装置を複数設置も可能です。

■ 詳細

お客様の使用条件に合わせたシステムを製作致します。是非お問い合わせください。